

ANEXO I ASOCIACIÓN SOTZ'IL

TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA GESTOR DE LA INFORMACIÓN Y RESULTADOS CON ENFOQUE DEL CONOCIMIENTO TRADICIONAL INDIGENA

EN EL MARCO DEL PROYECTO:

Programa de Fortalecimiento de Capacidades en REDD+ para los Pueblos Indígenas de América Latina del Fondo Cooperativo para el Carbono de los Bosques FCPF

Región: Meso y Sudamérica

Organismo Contratante y Responsable: Asociación Sotz'il

Organismo Financiador: FCPF-BM

Duración: 8 meses

Tipo de contratación: Contrato por servicios técnicos

I. ANTECEDENTES:

La CMNUCC en la COP-16, en el tema REDD+ hizo un llamado a promover la participación plena y efectiva de pueblos indígenas (PIs) y las comunidades locales, así como la necesidad de respetar los conocimientos tradicionales y derechos de los pueblos indígenas, dada su estrecha relación y dependencia de los bosques de manera histórica.

El diálogo reconoció que se requieren esfuerzos que reconozcan los derechos de los pueblos indígenas y se mejore la información a los PIs y OSC dependientes de los bosques sobre REDD+, las estrategias, planes de acción y financiamiento. En consecuencia, un Plan de Acción Global proporciona una hoja de ruta que incluye implementar el Programa de Fortalecimiento de Capacidades de FCPF (CBP) el cual fue establecido para proporcionar a los PI dependientes de los bosques, sociedad civil y comunidades locales información y formación sobre REDD+, a fin de mejorar los diálogos sobre estos temas.

En la fase II de la CBP y el TMF en junio de 2012 se decidió la transición de la ejecución del programa de fortalecimiento del Fondo Fiduciario Ejecutado por un Receptor Pequeño (SRETF por sus siglas en inglés), habiendo acordado implementar el programa a través de organizaciones indígenas que pertenecen a redes regionales PIs y organizaciones de la sociedad civil, que facilite al Banco Mundial canalizar financiamientos enfocados directamente hacia pueblos indígenas.

Por lo que a través de una convocatoria se seleccionaron a las seis organizaciones, tres indígenas y tres comunitarias o campesinas. Para el caso de los Pueblos Indígenas, se seleccionaron a las organizaciones siguientes: Mainyuito Pastoralist Integrated Development Organization (MPIDO) para la región de África, Indigenous Peoples' International Centre for

Policy Research and Education (TEBTEBBA) para la región de Asia y la Asociación Sotz'il para la región de América Latina, como la responsable de administrar el fondo correspondiente, el cual incluye, formación, construcción de propuestas e implementación de sub-proyectos a organizaciones y comunidades indígenas en el ámbito de las redes indígenas de la región Latinoamericana, esto con el objetivo de fortalecer capacidades de pueblos indígenas en su conocimiento, reconocimiento de derechos y comprensión de REDD+, lo que les permitirá ampliar y mejorar su participación en estos procesos.

A través de la presente consultoría se garantizará el enfoque indígena en todos los procesos a desarrollar y productos a entregar, asimismo, se desarrollará un estrategia de comunicación previa y posterior del proyecto, especialmente de los productos de conocimientos ya existentes y recién desarrollados de REDD+, y la comunicación de las lecciones aprendidas / buenas prácticas, el proceso de diplomado y los demás productos contemplados dentro del proyecto.

II. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General

Gestionar y socializar la información y resultados generados del proyecto **“Programa de Fortalecimiento de Capacidades en REDD+ para los Pueblos Indígenas de América Latina del Fondo Cooperativo para el Carbono de los Bosques FCPF”**, con enfoque del conocimiento tradicional indígena.

Objetivos Específicos

- a. Elaborar resúmenes ejecutivos de los informes, documentos, materiales, publicaciones, herramientas que se producen en el proyecto.
- b. Integrar el enfoque indígena en todos los informes, documentos, materiales, publicaciones, herramientas y productos técnicos en general que sean producidos a través del proyecto.
- c. Diseñar y difundir la información escrita en audio y video a través de los medios de comunicación, redes sociales, páginas web, boletines y otros medios que se identifiquen.

III. ACTIVIDADES A REALIZAR / ALCANCE DE LOS SERVICIOS

- Elaborarán una estrategia de comunicación para el proyecto.

- Desarrollar las actividades de cumplimiento de los objetivos relacionados a la elaboración de información, integración del enfoque indígena, diseño y difusión de la información del proyecto.
- Dar lineamientos al equipo de trabajo sobre el enfoque indígena en la generación de informes, documentos, materiales, publicaciones, herramientas, así como en la generación y difusión de productos educativos.
- Integrar posterior a las respectivas revisiones, el enfoque indígena en todos los informes, documentos, materiales, publicaciones, herramientas y productos técnicos en general que sean producidos a través del proyecto.
- Generar la comunicación de las lecciones aprendidas, buenas prácticas de los sub-proyectos, del diplomado y de los productos generados dentro del proyecto.
- Formular informes mensuales técnicos de avance y cumplimiento de los presentes términos de referencia.
- Participar en reuniones de trabajo institucional, interinstitucional y con los líderes de proyectos cuando sea necesario.
- Apoyar la coordinación del proyecto en actividades que se le requieran y a la Asociación Sotzil según su planificación mensual.

IV. PRODUCTOS ESPERADOS

Planificaciones e informes mensuales sobre las actividades que desarrolle en base a su planificación mensual.

Documentos revisados habiendo integrado la visión y elementos indígenas.

La información difundida en los medios de comunicación, redes sociales, páginas web, boletines y otros que se identifiquen

V. DURACIÓN ESTIMADA

Para el cumplimiento de los términos establecidos, el consultor (a) contará con un plazo de ocho meses a partir de la firma del contrato.

VI. CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

La contratación se realizará en seguimiento a las normas, políticas y procedimientos del Banco Mundial en materia de adquisiciones para este tipo de contrataciones.

VII. FORMA DE PAGO

La forma de pago será la siguiente: pagos mensuales, contra entrega de facturas e informes de ejecución de actividades y productos obtenidos, enmarcados en el objetivo de la contratación, y debidamente aprobados por la Coordinadora del Proyecto.

VIII. SUPERVISIÓN INMEDIATA:

La supervisión inmediata será realizada por la coordinadora del proyecto, tomando como base el plan de trabajo correspondiente. El principal parámetro de la supervisión será el cumplimiento de las actividades establecidas y los productos generados.

IX. UBICACIÓN ESPACIAL

La sede para desarrollar sus actividades será la Asociación Sotz'il, la cual se ubica en el 4to. Pasaje, Casa 1-222, Colonia San Rafael, Zona 2 Chimaltenango, Guatemala.

X. COSTO DE LA CONSULTORÍA

El costo referencial de la Consultoría asciende a 15, 000.00 dólares Americanos.

XI. DOCUMENTOS A PRESENTAR

Los/as consultores/as interesados deberán enviar su carta de expresión de interés y su CV actualizado (con sus verificables).

La documentación debe ser enviada a la siguiente dirección, 4º. Pasaje casa 1-222 Zona 2, Colonia San Rafael, Chimaltenango, Guatemala o al correo electrónico: sotzil@gmail.com, bajo el título: **“GESTOR DE LA INFORMACIÓN Y RESULTADOS CON ENFOQUE DEL CONOCIMIENTO TRADICIONAL INDIGENA”**. Hasta el 22 de agosto de 2017.

XII. MÉTODO DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS

- a. Se verificará el cumplimiento de la documentación solicitada. De estar incompleta, se desestimarán las propuestas.
- b. La evaluación estará a cargo del Comité de Evaluación correspondiente.
- c. Todos deberán anexar copia de los verificables que respalden su CV.

XIII. PERFIL DEL CONSULTOR

- Estudios en Ciencias de comunicación, ciencias Jurídicas y Sociales, Ciencias Políticas, Ciencias Ambientales o Biológicas, Antropología o carrera afín.
- Amplios conocimientos en tema de derechos colectivos, problemática y realidad de las comunidades y Pueblos indígenas.

- Amplios conocimientos sobre cambio climático.
- Excelente capacidad de redacción de documentos, informes y diversos productos.
- Manejo de programas Microsoft Office Standard
- Con proyección comunitaria y social en su trabajo.
- Facilidad para trabajar en equipo